



Politica Aziendale

LA FENICE FACILITY MANAGEMENT S.R.L. promuove i valori di:

- Imparzialità
- Integrità
- Trasparenza
- Lealtà,
- Correttezza,
- Onestà,

Valori che con impegno e costanza cerchiamo di trasmettere e ricerchiamo nelle persone sia esse dipendenti che “soci in affari” come fornitori, partner, azionisti e altri stakeholder.

LA FENICE FACILITY MANAGEMENT S.R.L. persegue al proprio interno, sia nel proprio operare quotidiano che in prospettiva strategica, la piena realizzazione dei requisiti richiesti dalla Norma UNI ISO 37001:2016.

È ferma convinzione della nostra società che i dipendenti dell’azienda abbiano ruolo centrale per una più corretta e trasparente gestione in ottica di prevenzione alla corruzione. In tal senso LA FENICE FACILITY MANAGEMENT S.R.L. si impegna a:

- Sensibilizzare lo staff, a tutti i livelli, sulla prevenzione alla corruzione
- Sensibilizzare tutti i soci in affari, sulle regole anti-corruttive aziendali

Questa attività viene eseguita nell’ottica di sviluppare ed estendere i processi di informazione, comunicazione, formazione ed addestramento e promuovere il dialogo con le parti interessate, per assicurare un’efficiente ed efficace applicazione del sistema aziendale.

LA FENICE FACILITY MANAGEMENT S.R.L. sensibilizza il personale e tutte le parti interessate circa la prevenzione alla corruzione per creare e sostenere un ambiente fertile che incentivi il coinvolgimento del anche attraverso un sistema di segnalazioni anonime.

LA FENICE FACILITY MANAGEMENT S.R.L. si impegna ad eseguire un’appropriata attività di investigazione sui soggetti ad alto rischio e laddove si possa riscontrare un’attività di anomala è soggetta a possibili eventi corruttivi.

Tali impegni si identificano con I principi e i valori definiti dalla Direzione si declinano nelle seguenti linee di comportamento, che devono essere applicate da tutti i dipendenti e collaboratori e devono essere conosciute da tutti gli stakeholder:

- È proibito ogni tipo di corruzione in qualsiasi forma o modo;
- È fatto divieto di offrire, promettere, autorizzare qualsiasi forma di beneficio, inclusi omaggi, regali, ospitalità, che possano indurre a ricevere un vantaggio commerciale o qualora comportamenti di questo tipo possano essere percepiti come una volontà di influenzare una trattativa;
- È fatto divieto di accettare o richiedere qualsiasi forma di beneficio, inclusi omaggi, regali, ospitalità purché non siano di modesta entità;
- È fatto divieto di accettare ospitalità da un soggetto terzo in luoghi o situazioni esageratamente costosi;
- È fatto divieto di corrispondere contributi politici o accettare qualsiasi forma di beneficio da parte di funzionari pubblici;
- È fatto divieto di corrispondere pagamenti agevolati di qualunque genere;
- È nel caso di pagamenti estorti è necessaria l’adozione di specifici passaggi di fronte a tali richieste di pagamento;
- È sempre necessario evitare situazioni ove i soggetti coinvolti siano, o possano anche solo apparire, in conflitto di interesse con LA FENICE FACILITY MANAGEMENT S.R.L.;
- È fatto divieto di intraprendere qualunque azione che si possa configurare come una violazione della presente politica.



Politica Anticorruzione

Mod. 5.2
Rev. 0
del 31.01.2022

E per tanto obbligo della LA FENICE FACILITY MANAGEMENT S.R.L. un monitoraggio costante delle attività per evitare qualsiasi evento corruttivo o di altra natura che possa ledere l'immagine aziendale.

È ferma convinzione della LA FENICE FACILITY MANAGEMENT S.R.L. che tutto ciò possa contribuire in maniera decisiva a migliorare le condizioni generali di gestione oltre che a prevenire in modo serio e deciso l'evento corruttivo e, a tale scopo, si impegna a far pervenire e a mettere a conoscenza tutte le parti interessate della:

- Politica,
- Codice Etico,

LA FENICE FACILITY MANAGEMENT S.R.L., per garantire a tutti i dipendenti o ad esterni la possibilità di poter segnalare anomalie nel comportamento di personale interno o esterno ha organizzato un sistema di segnalazione che risulta essere:

Una cassetta delle segnalazioni è posizionata all'ingresso vicino al portone con un chiaro adesivo di indicato. Sito internet alla voce segnalazione quelle interne ed esterne.

- <https://www.fenicefacility.com/>

Del 31.01.2022

Firma

LA FENICE FACILITY MANAGEMENT S.r.l.
Via Pignone, 90P
00155 Roma (RM)
P. IVA 03011990607